



## Area Risorse Finanziarie

P.G. N.: 18359/2016

N. O.d.G.: 138/2016

Data Seduta Giunta : 26/01/2016

Data Seduta Consiglio : 08/02/2016

Richiesta IE

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA DI EURO 101.486,92 PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASPORTO, TRASLOCO DI BENI MOBILI PRESSO UFFICI COMUNALI E STRUTTURE SCOLASTICHE ED EDUCATIVE PER IL PERIODO 01/01/2019 - 30/04/2019.

- Delibera di Consiglio -

Operatore Corrente : |

La Giunta propone al Consiglio la seguente deliberazione

### IL CONSIGLIO

#### Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n. 361 del 23/12/2015 - P.G. n. 358691/2015, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per gli esercizi finanziari 2016 - 2018;
- con deliberazione della Giunta comunale Progr. n. 343 del 23/12/2015 - P.G. n. 388299/2015, immediatamente eseguibile, è stato approvato, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 18/8/2000, n. 267 il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Bologna per il triennio 2016 - 2018;
- tra gli obiettivi ed attività specificate relativamente all'Area Risorse Finanziarie - Unità Intermedia Gare è compreso anche quello di garantire il servizio di facchinaggio, trasporto, trasloco presso uffici e servizi comunali, strutture scolastiche ed educative;

#### Preso atto

- che il contratto attualmente in essere per il servizio di trasporto e facchinaggio, stipulato a seguito di procedura di acquisto in economia mediante richiesta di offerta sul mercato elettronico di Intercent-ER, scadrà in data 30/4/2016;
- che al fine di garantire l'adempimento dei compiti istituzionali e l'ordinario funzionamento degli Uffici e Servizi comunali nonché delle istituzioni scolastiche ed educative occorre provvedere al nuovo contratto di servizio a partire da maggio 2016;
- che il contratto consentirà di acquisire il servizio di facchinaggio, movimentazione di arredi e attrezzature, trasloco di beni mobili, arredi vari, attrezzature, compreso il montaggio e lo smontaggio presso uffici comunali e strutture scolastiche ed educative nonché il servizio di facchinaggio in occasione di operazioni elettorali previste nel corso dell'anno 2016;

#### Atteso

- che la normativa vigente individua quale modalità privilegiata per gli approvvigionamenti delle Amministrazioni pubbliche gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

- che la Legge della Regione Emilia-Romagna 24 maggio 2004, n. 11 affida all'Agenzia Regionale Intercent-ER la missione di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi delle Amministrazioni e degli Enti del territorio regionale attraverso la promozione e lo sviluppo di un sistema di e-procurement (convenzioni quadro, gare telematiche, mercato elettronico) su base regionale;

#### Verificato

- che in data 04/12/2015 è stata attivata la Convenzione Intercent - ER "Facchinaggio e trasloco 4" che prevede la possibilità per gli enti locali di aderire mediante ordinativi di fornitura aventi durata triennale;

- che con la suddetta adesione si darà origine ad un contratto per il periodo maggio 2016 - aprile 2019;

#### Dato atto

- che la stima economica presunta per il servizio di cui trattasi, in relazione al fabbisogno indicativo, quantificato sulla base degli interventi programmati, ammonta ad euro 1.215.265,06 oneri fiscali compresi per il periodo 2016 - 2019 e più precisamente:

maggio - dicembre 2016	euro	510.405,18
anno 2017	euro	301.686,48
anno 2018	euro	301.686,48
gennaio - aprile 2019	euro	101.486,92

- che nel Bilancio di previsione 2016 - 2018 e, coerentemente, nel Piano Esecutivo di Gestione soprarichiamato sono già stati assegnati idonei stanziamenti e autorizzata la spesa per il servizio in discorso fino al 31 dicembre 2018 mentre occorre autorizzare la spesa per il periodo gennaio - luglio 2019;

Inteso autorizzare la spesa complessiva di euro 101.486,92 oneri fiscali compresi per l'acquisizione del servizio di facchinaggio e trasloco per il periodo gennaio 2019 - aprile 2019;

Preso atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 convertito nella L. 213/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie;

Su proposta dell'Area Risorse Finanziarie;

Sentite le Commissioni Consiliari competenti

DELIBERA

1. DI AUTORIZZARE la spesa di euro 101.486,92 relativa al periodo gennaio - aprile 2019 per l'acquisizione del servizio di facchinaggio, trasporto, trasloco di beni mobili presso uffici comunali e strutture scolastiche ed educative, come specificato in premessa;

2. DI DARE ATTO che per il servizio di facchinaggio e trasloco di cui trattasi la spesa complessiva per il periodo 1/5/2016 - 30/4/2019 ammonta a presunti euro 1.215.265,06 oneri fiscali compresi e che la quota parte di euro 1.113.778,14 relativa al periodo 1/5/2016 - 31/12/2018 trova copertura nel Bilancio di previsione 2016 - 2018 e nel Piano Esecutivo di Gestione 2016 - 2018 (Missione 01, Programma 03, Titolo 01, Moacroaggregato 03, corrispondente al Cap. U06000-050 "Beni e Prestazioni di servizi vari: Lavori, manodopera, manutenzioni, mezzi di trasporto, postali, inserzioni, ecc. per uffici e servizi comunali" del P.E.G. per euro 806.346,80) e (Missione 01, Programma 07, Titolo 01, Moacroaggregato 03, corrispondente al Cap. U01700-000 "Elezioni e Referendum: Oneri diversi" del P.E.G. per euro 307.431,34);

3. DI ATTRIBUIRE al Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, per il conseguimento degli obiettivi indicati in premessa, la somma di euro 101.486,92 per l'anno 2019 (Missione 01, Programma 03, Titolo 01, Moacroaggregato 03, corrispondente al Cap. U06000-050 "Beni e Prestazioni di servizi vari: Lavori, manodopera, manutenzioni, mezzi di trasporto, postali, inserzioni, ecc. per uffici e servizi comunali" del P.E.G., conto finanziario U.1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio"), dando atto che si provvederà ad iscrivere tale importo nel Bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

4. DI DARE ATTO che i Dirigenti interessati, per quanto di rispettiva competenza, provvederanno ai necessari e conseguenti adempimenti amministrativi e contabili e a dar corso alle relative procedure di affidamento nel rispetto delle norme di legge .

Il Capo Area  
Mauro Cammarata



**Documenti allegati (parte integrante):**

**Documenti in atti :**